



U.S.E.
Municipal de
Osasco

Rua João Colino 39 - Centro - CEP 06013-020 - Osasco/SP
E-mail : use@use-osasco.com.br Fone: (11) 3681-3379
Site: www.use-osasco.com.br

Órgão da:
União das Sociedades Espíritas de São Paulo - u.s.e.
Entidade Federativa Representativa do Movimento Espírita de São Paulo
no Conselho Federativo Nacional da Federação Espírita Brasileira - F.E.B.

Evento: Palestra com Haroldo Dutra Dias

Tema: O Evangelho de Jesus Face o Homem na Busca de Privilégios

Data: 10/02/2019 - Local: Ginásio Esportivo José Liberatti

Endereço: Rua Jubair Celestino, 150 –Presidente Altino – Osasco - SP.

Horário: Das 9h às 12h

Objetivo do evento:

- Difundir o Espiritismo e ampliar o conhecimento,
- Gerar clima favorável ao estreitamento de laços de amizade entre os espíritas e simpatizantes,
- Propiciar condições ideais à confraternização entre as Instituições.

Como alcançaremos isso:

Equipe USE-Osasco está comprometida em oferecer:

- Palestra alinhada com os preceitos e objetivos da Doutrina Espírita, consoante as determinações exigidas por ser um braço USE-Regional SP
- Ambiente confortável e adequado para evento deste vulto
- Prestação de contas, mostrando de forma clara, objetiva e com livre acesso o balanço resultante das despesas e receitas do evento

Equipe USE-Osasco e seus Voluntários estão comprometidos em oferecer:

- Durante o período do evento um clima de fraternidade entre seus companheiros de trabalho;
- Dedicção ao público que atenderá ao evento, prestando:
 - Atenção às suas necessidades;
 - Mantendo suas posições e funções determinadas nas reuniões e comunicações;
 - Prezando pelos horários estabelecidos.

Cronograma e Dinâmica dos Voluntários

1 - Início

7h às 7h30 - Chegada, acomodação dos voluntários e prece início dos trabalhos

Durante este horário os voluntários deverão se dirigir para seu respectivo posto previamente estabelecidos na reunião do dia 26.01.19.

Prece para Início dos trabalhos: É por volta do horário das 8h10 que faremos a prece

Alimentação: Todos os Voluntários receberão um vale de R\$20,00, para fazer sua alimentação na lanchonete do Ginásio. Pedimos a todos que cheguem com um tempo de antecedência para fazer o lanche antes do horário de abertura do portão ao público. Este ticket poderá ser utilizado até o final do evento, depois o mesmo perde a validade.

Identificação: Todos os Voluntários receberão crachá e colete, para que possam ser facilmente identificados pelos participantes e pela equipe de voluntários.

8h - Abertura dos portões para o público

Entrada: PQ. Lucas Padrão S/N – Portão B.

2 - Atendimento / Recepção

Atendimento inicial: 03 voluntários

Conforme o público for chegando haverá um cordão/faixa de isolamento para delimitar uma fila no entorno do estádio. Neste momento o público recebe as primeiras instruções sobre a entrega dos alimentos e sobre a dinâmica de se dirigir a mesa com a letra inicial de seu nome. O público será liberado aos poucos conforme a agilidade no atendimento nas mesas da Recepção. Essa equipe deve estar atenta às mesas de recepção das inscrições, pois, quando alguma mesa estiver vaga, direcionar as pessoas para essa mesa, pois todas as mesas terão a lista completa e poderão atender prontamente, para que o trabalho possa fluir com rapidez e eficiência evitando aglomerações em determinadas mesas.

Importante: este é o primeiro contato do público com a Equipe do Evento. É muito importante o sorriso no rosto, o acolhimento e a atenção para qualquer necessidade especial que se apresente. Idosos, crianças, portadores de deficiência tem prioridade no atendimento.

Recepção dos alimentos: 03 voluntários

Conforme público é liberado na fila estes voluntários efetuam a coleta dos alimentos e os armazenam na Sala de Ginástica, local destinado para a futura separação destes.

Recepção das inscrições: 20 voluntários distribuídos em mesas

Listas com os nomes dos inscritos, ordenadas alfabeticamente, estarão com os voluntários sentados às mesas dispostas no hall de entrada. Haverão placas acima destas mesas identificando a letra inicial do nome do inscrito. Após a confirmação da inscrição e liberação da entrada, o público recebe novas instruções indicando a direção que deverá seguir. Podendo ser:

- **Público Geral**, após confirmação da inscrição, é encaminhado pelos voluntários que cuidam dos assentos a direção que devem seguir para tomar seus lugares.
- **Portadores de necessidades especiais, idosos e ou pessoas com dificuldades de locomoção temporária** serão encaminhadas para a rampa de acesso, onde já estarão posicionados os voluntários para que farão esta acomodação específica.
- **Crianças de 04 à 10 anos**, sempre acompanhadas pelos pais/responsáveis e após a confirmação de inscrição do adulto, serão encaminhadas pelos voluntários da equipe de Encaminhamento (item3) que indicarão o local do espaço reservado para as crianças. Neste espaço acontece o cadastro e identificação da criança e adulto através de sistema de pulseiras numeradas e contato via celular. Detalhes desta ação na folha 06 – Área de Infância.
- **Convidados Especiais**, após confirmação do nome e órgão/instituição que representa, é encaminhado pelos Voluntários que cuidam destes assentos na direção para tomar seus lugares. Importante: Alguns Convidados Especiais estarão acompanhados, todos devem ocupar a mesma área reservada.

Importante:

- **Nome do inscrito não está na lista:** Caso voluntário não encontrar o nome da pessoa e o mesmo indagar que já fez a inscrição, o voluntário deverá anotar o **nome completo, e-mail e telefone** (para fins de registro e controle interno) e deixar a pessoa entrar normalmente no evento.

- **Inscrições no ato:** Caso a pessoa não ter feito inscrição prévia e solicitar efetuar na hora, o voluntário da mesa de Recepção encaminhará para Srta. Silmara, Líder da Área. Ela é responsável efetuar a coleta dos pagamentos em espécie ou cartão.
- **Ausência da mesa de Recepção:** O Voluntário não deve em hipótese alguma se levantar da mesa e ou sair para acompanhar o público no trajeto para seus lugares.
- Em necessidade de se ausentar ou qualquer dúvida que possa surgir, o voluntário deve se reportar ao Líder de Área: Silmara

3 - Encaminhamento:

Direcionamento nos corredores do ginásio: 6 voluntários

Essa equipe ficará responsável em direcionar o público às entradas das arquibancadas, evangelização infantil e quadra, estarão posicionados no corredor e nas bases das escadas, para que as pessoas não se confundam quanto o caminho a seguir e para que possamos acomoda-los de forma eficaz.

Importante:

- **Ausência nos corredores:** O Voluntário deve evitar ao máximo ausência deste posto.
- Em necessidade de se ausentar ou qualquer dúvida que possa surgir, o voluntário deve se reportar ao Líder de Área: Simony.

4 - Acomodação: Arquibancadas / quadra / rampa de acesso para cadeirantes.

Arquibancadas: 24 voluntários

Essa equipe ficará distribuída nos acessos aos assentos, os voluntários ficarão nas posições estabelecidas em reunião do dia 26.01.19 no Ginásio. Conforme mapa na folha 08.

Acomodação para cadeirantes: 03 voluntários

Essa equipe ficará responsável por acomodar os cadeirantes nos locais adequados, estabelecidos previamente em reunião do dia 26.01.19 no Ginásio. Conforme mapa na folha 08.

Líder de Área da Arquibancadas Oeste: Simony

Líder de Área da Arquibancadas Norte: Simony

Líder de Área da Arquibancadas Leste: Talita

Quadra: 08 voluntários

Essa equipe permanecerá na quadra ajudando na acomodação das pessoas em seus lugares, os voluntários ficarão nas posições estabelecidas em reunião do dia 26.01.19 no Ginásio. Conforme mapa na folha 08.

Líder de Área da Quadra: Rosana

5 - Encerramento do trabalho

Saída do Público:

Fica mantida a mesma divisão estrutural de Voluntários em seus devidos postos (Corredores, Arquibancadas, Quadra, Recepção). A função é a mesma de instruir o público quanto a saída do local com calma e harmonia. A mesma preocupação inicial em oferecer ao público sorriso no rosto, o acolhimento e a atenção para qualquer necessidade especial que se apresente deve ser mantida nestes minutos finais em que retornam aos seus lares.

Quando da saída, estarão abertos os portões **A** e **B**, ver mapa na folha 08

Cheragem final do Ginásio (banheiros e salas) : 06 voluntários

Esta equipe é responsável por verificar todas as salas e banheiros do ginásio a fim de certificar que nenhuma pessoa está no local ou se perdeu algo.

Cheragem final do Ginásio (Arquibancadas, cadeiras, etc): Todos Voluntários

Todos os voluntários estarão em suas posições de trabalho e irão checar se nenhum item foi perdido por alguém do público.

Oração de Encerramento: Deverá ser feita às 12h45 (horário previsto), se possível com todos os voluntários que participaram do trabalho.

Aconselhamos fortemente que todos voluntários possam estar conosco em comunhão neste momento importante, no qual agradeceremos a Deus, Jesus e a equipe espiritual pelo auxílio que nos é prestado.

Cronograma Geral

Horário	Atividade
7h às 7h30	Chegada, acomodação dos voluntários e prece início dos trabalhos
8h	Abertura dos portões para o público
9h às 9h05	João Portilho (Recados)
9h05 às 9h25	Dorgival - Apresentação musical
9h25 às 9h30	João Portilho (Recados)
9h30 às 9h50	Jim - Apresentação musical
9h50 às 9h55	João Portilho (Recados)
9h55 às 10h15	Alex - Apresentação Musical
10h15 às 10h20	João Portilho (Recados)
10h20 às 10h30	Prece inicial e leitura do curriculum do Haroldo Dutra Dias
10h30 às 11h45	Palestra Haroldo Dutra Dias
11h45 às 12h	Agradecimentos finais e prece de encerramento
12h às 12h45	Saída geral do público, conferência do local
12h45 às 12h50	Agradecimento e prece final com todos os voluntários

Outras Informações

Doações de alimentos:

Todos os itens doados serão catalogados e separados na razão de 50% para cada uma das instituições listadas abaixo:

- ❖ Lar Jesus Entre as Crianças
- ❖ Amamos, Casa de Acolhimento para Crianças e Adolescentes

O transporte dos alimentos arrecadados ficará a cargo do Lar Jesus Entre as Crianças, que cedeu o caminhão para entrega nas duas instituições supracitadas.

A prestação de contas sobre o total arrecadado será divulgado no site da USE-Osasco até o dia 17/02/19

Despesas e receitas do evento:

O balanço final contendo todas as despesas e receitas do evento será postado no site da USE-Osasco até o dia 17/02/19, e também disponíveis fisicamente para auditoria no endereço atual da USE-Osasco. Resultado prévio pode ser encontrado na página 09.

Mesa do Livro:

Haverá venda de livros, mesas estarão ao lado do portão A. Ver mapa na folha 08.

Os livros disponibilizados serão provenientes do estoque da USE-Osasco, com preços abaixo do praticado pelo Mercado. Mesmo sistema já utilizado nas Feira do Livro, o valor da venda serve para movimentar o próprio sistema de compras de novas obras.

Será comercializado Obras Básicas, acessórias e romances de estudo espírita
Pagamentos poderão ser feitos através de cartão débito/crédito e em espécie.

Líder de Área: Freire.

Achados e Perdidos:

Caso alguma pessoa do público encontrar item perdido: poderá entregar para qualquer voluntário. Este voluntário irá levar ou entregar para o Líder de Área que pessoalmente deixará na **Mesa do Livro**, local onde será armazenado até que apareça o reclamante. Esta instrução será comunicada através de microfone pelo Mestre de Cerimonias, João Portilho.

Caso alguma pessoa do público perder um item: deverá se dirigir até a Mesa do Livro, onde:

- **Item no local:** Será entregue a pessoa após confirmação de descrição do item.
- **Item não está no local:** Será anotado os dados pessoais do reclamante, onde após o evento entraremos em contato para informar sobre o positivo ou negativo.

Atendimento emergencial:

Haverá uma Mesa de Emergência com equipe preparada para medir pressão, diabetes e simples medidas socorristas, localizado ao lado do portão A, ver mapa na página 08.

Caso alguém do público necessitar de atendimento médico o voluntário deverá comunicar o Líder de Área e deixar seu posto para acompanhar a pessoa. Após chegar na Mesa de Emergência, equipe tomará conta da pessoa, no que o voluntário deverá remotar seu posto.

Caso algum acidente grave, o voluntário deverá solicitar ajuda do Líder de Área, onde irão prezar pela integridade do acidentado, evitando aglomerações e tumulto. Deverá ser acionado o telefone 193 isolar o local para manter outras pessoas longe do acidentado e o manter calmo e confortável até chegada do atendimento profissional.

Importante: Foi protocolado ofício para a Secretaria de Saúde da cidade de Osasco.

Área de Infância

- **Justificativa**

Os pais encontram dificuldades em participarem de eventos fora do ambiente da casa espírita, devido a necessidade de serem acompanhados pelas crianças. Cuidando desta questão, a USE Osasco irá oferecer a evangelização infantil, para crianças de 4 a 10 anos, durante o evento.

- **Objetivo**

Oferecer às crianças condições que as levem:

- A. à comunhão;
- B. à valorização do estudo espírita;
- C. à sensibilização para a vivência dos ensinamentos cristãos;
- D. Contribuir para Unificação do Movimento Espírita e
- E. Reafirmar e destacar a importante função educadora e regeneradora da família.

- **Metodologia de Ação e Cronograma**

a) Recepção (Durante todo o evento): No credenciamento dos pais, eles serão orientados a levarem as gelas às salas de evangelização. Nestas, os evangelizadores irão fazer a ficha cadastral das crianças (IMPORTANTE: Os pais deverão permanecer com o celular ligado, vibração, caso precisemos entrar em contato, durante o evento.), ao mesmo tempo que irão distribuir o crachá da criança e 2 pulseiras de identificação numérica. Uma ficará com a criança, a outra com o responsável. Ao final do evento, **a criança só será entregue mediante a apresentação desta pulseira, que deverá ser recolhida pelo evangelizador.** Após o cadastro e fixação da pulseira, a criança será encaminhada para a sala correspondente a sua faixa etária

b) Boas-Vindas (Das 9h às 10h15): Músicas e atividades de interação.

Ex.: - “Família Universal” e “Porto Amor”, de Tim e Vanessa - As músicas deverão ser ensinadas para as crianças, e não apenas apresentadas.

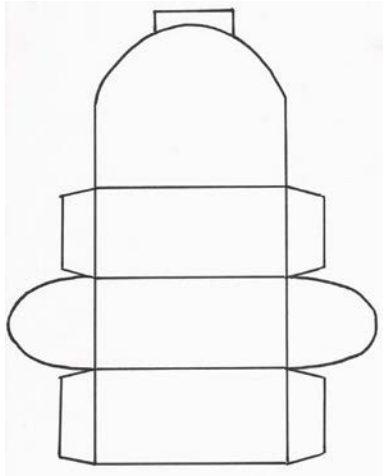
- Dança Circular (Interação): Círculo em pares para cumprimentar.
- Jogo cooperativo com bola: A visão de si e do outro.

OBS: Todas as atividades, aqui elencadas, serão passadas por vídeo aos voluntários, através do whatsapp. Assim como o áudio das músicas.

c) Lanche (Das 10h15 às 10h30)

d) Peça - A História de Zaqueu (Das 10h30 às 11h): Após o lanche, todos os ciclos serão reunidos para assistir a peça - A História de Zaqueu - encenada pelas crianças da Evangelização do CEFA. Ao final, dialogar com as crianças sobre suas impressões a respeito de Zaqueu, do acolhimento pelo Mestre Jesus e dos objetos que usamos no nosso dia a dia, trazendo a tona o desejo de acumulação de bens.

e) Fixação do Tema (Das 11h às 11h30): As crianças retornarão para suas salas e confeccionarão o “baú dos tesouros do céu”, enquanto os evangelizadores interagem com elas a respeito do tema e incentivando que dialoguem com seus pais, após o evento, a respeito de tudo que estão aprendendo.



Será distribuído o baú de papel para decoração através da pintura, juntamente com “moedas de papel” para as crianças escreverem seus “tesouros do coração” e colocarem no baú.

Ex.: Amizade, Família, Fé, etc...

- f) Encerramento (Das 11h30 às 12h): Cada sala terá uma mesa com um pão artesanal. As crianças serão convidadas a comerem, pegando com as mãos um pedaço do pão. Conforme elas vão comendo, o Evangelizador deverá falar sobre a necessidade do “Pão material” e do “Pão espiritual”. No meio do pão terá um evangelho que será revelado conforme os pedaços forem retirados. Assim, encerraremos com a mensagem de que: O pão material é necessário a nossa sobrevivência, mas Jesus é o pão da vida e “Se alguém comer desse pão, viverá até a eternidade” (Jo, 6:51)

Agradecimento para todos Voluntários

Em especial a cada um aqui, agradecemos antecipado pelo tempo que estarão cedendo trabalhando para que nossos irmãos possam ter momento agradável. Sem a participação de todos não seria possível a realização deste evento, onde o fator de mudança está na união, fraternidade, caridade e respeito, para que cada um possa receber a nossa melhor palavra e nosso melhor sorriso.

O acolhimento, o bom atendimento antes, durante e após o final da palestra é parte essencial para nosso objetivo maior como cristãos: **amor como transformação do ser.**

Esse é um dos papéis de cada voluntário. Percebam: papel de muita importância.

Nosso muito obrigado, a vocês!

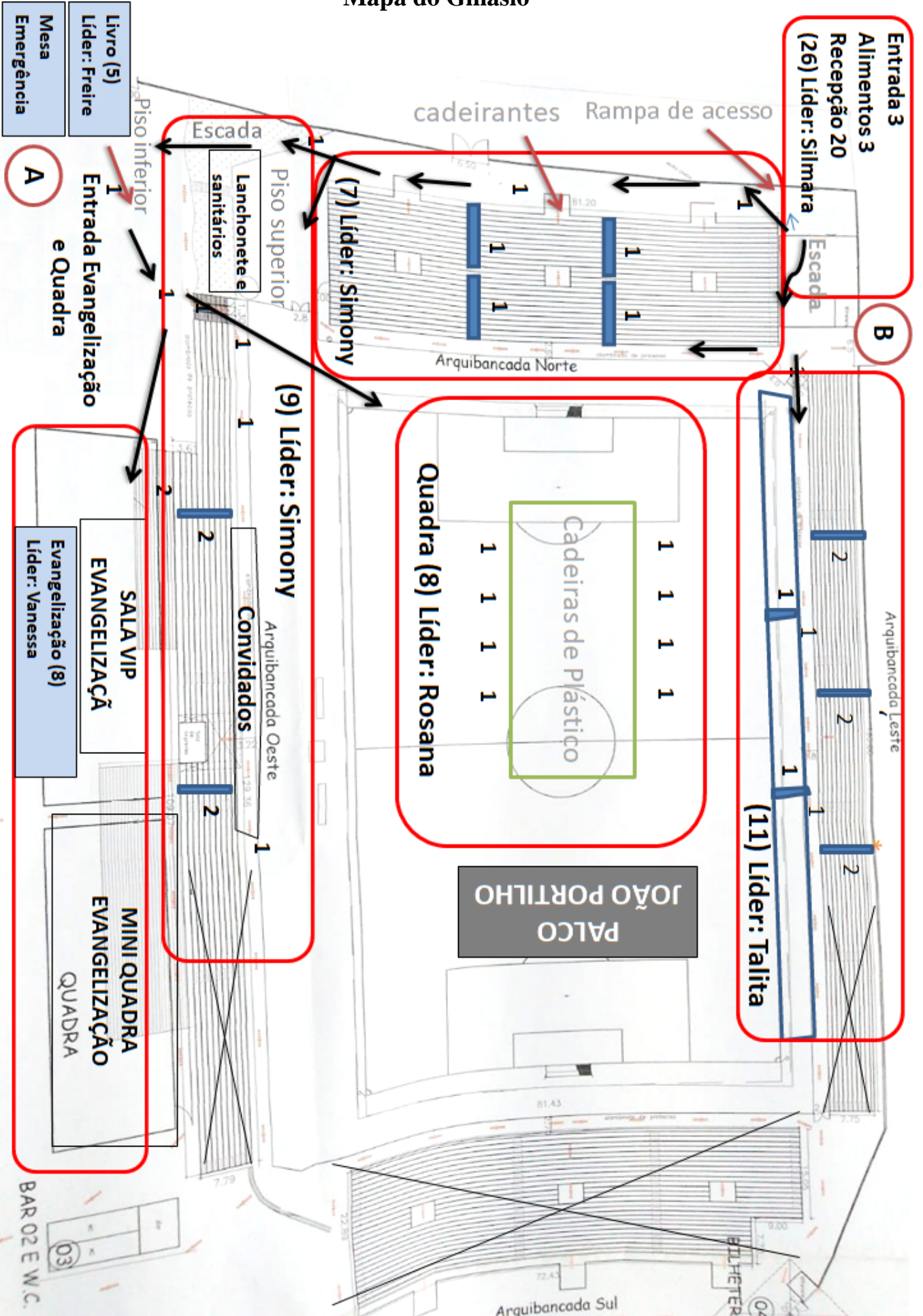
Teham uma ótima semana e fiquemos todos com Deus.

Equipe USE-OSASCO

“Ninguém espera sejamos remédio a toda angústia e rio a toda sede, entretanto, à frente da sombra e segura que atormentam os homens, cada um de nós pode ser a consolação do raio de luz e a bênção do copo d’água.”

Emmanuel - Em favor da alegria

Mapa do Ginásio



Prévia: Placa que será oferecida ao palestrante

AGRADECIMENTO

Somente o progresso moral pode assegurar aos homens a felicidade na Terra, restando as paixões más; somente esse progresso poderá fazer que reinem entre as criaturas a concórdia, a paz e a fraternidade.

Allan Kardec

A Gênese, os milagres e as predições segundo o Espiritismo
Cap XVIII – item 19

Estimado Haroldo Dutra Dias, nosso muito obrigado pela dedicação e trabalho na Doutrina Espírita, auxiliando o próximo na jornada de caminho no Bem.



10/fev/19